



# COMUNE di NUMANA

## Provincia di Ancona

I-VI UNITÀ OPERATIVA - AFFARI GENERALI - TURISMO

### **AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA RICERCA DI SPONSOR PER IL TRASPORTO TURISTICO ESTIVO 2025-2026**

Il Comune di Numana, con sede in Piazza del Santuario n. 24 - 60026 Numana, con il presente avviso, intende procedere alla ricerca di sponsorizzazioni secondo quanto precisato da:

- dal regolamento per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni approvato con deliberazione del Consiglio n. 21 del 13/06/2017;
- l'art. 1, comma 1-bis, della Legge 241/1990;
- l'art. 43 della legge 27 dicembre 1997, nr. 449;
- l'art. 28, comma 2 bis della legge 23 dicembre 1998, nr. 448;
- l'art. 119 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- l'art. 120 del D.Lgs. 42/2004;
- dagli artt. n. 8, co.1, e n. 134 d.lgs 36/2023 (Codice contratti pubblici);

Visto l'atto di indirizzo n. 26 del 18/02/2025 deliberato dalla Giunta Comunale; Vista la determina dirigenziale n. 1038/2025 e gli indirizzi in essa forniti, con il presente avviso pubblico si intende procedere alla ricerca di possibili soggetti disponibili a sponsorizzare iniziative, eventi e manifestazioni varie che verranno organizzate dal Comune di Numana nelle annualità 2025-2026.

Ai fini del presente Avviso si intende:

- per "contratto di sponsorizzazione": un contratto a prestazioni corrispettive mediante il quale l'Ente (sponseé) offre, nell'ambito delle proprie iniziative, ad un terzo (sponsor) che si obbliga a versare una determinata somma di denaro funzionale alla realizzazione dell'iniziativa, la possibilità di pubblicizzare la propria ragione sociale, il logo, il marchio attraverso strumenti di comunicazione messi a disposizione dallo sponseé;
- per "sponsorizzazione": ogni contributo in denaro allo scopo di promuovere la propria ragione sociale, la propria attività, per conseguire un beneficio di immagine;
- per "sponsor": il soggetto privato che intende stipulare un contratto di sponsorizzazione;
- per "sponseé": soggetto che assume, dietro corrispettivo, l'obbligo di associare alla propria iniziativa il nome o il segno distintivo dello sponsor.

#### **1 - Soggetto promotore delle iniziative**

Il Comune di Numana, in qualità di soggetto responsabile della procedura di sponsorizzazione assume il ruolo di sponsee. Il presente avviso, in alcun modo



# COMUNE di NUMANA

## Provincia di Ancona

I-VI UNITÀ OPERATIVA - AFFARI GENERALI - TURISMO

vincolante per l'Amministrazione, è da intendersi finalizzato alla ricezione di proposte di sponsorizzazione liberamente valutabili dalla Dirigente in maniera discrezionale. L' Amministrazione si riserva di individuare i candidati con i quali stipulare il contratto di sponsorizzazione.

### **2 - Requisiti di partecipazione**

I soggetti cui è rivolto il presente Avviso sono le strutture ricettive del territorio comunale di Numana, che includono:

- strutture ricettive alberghiere e all'aria aperta;
- strutture ricettive extra – alberghiere;
- altre strutture ricettive;

così come disciplinate dalla Regione Marche con la Legge Regionale n. 9 del 11/07/2006 e ss.mm.ii. e che dichiarino, ai sensi del DPR n.445/2000, di:

- a) l'inesistenza delle condizioni di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione e l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 94 del D.Lgs. 36/2023;
- b) non avere in atto controversie di natura legale o giudiziaria con l'Amministrazione Comunale;
- c) accettazione di quanto previsto dal regolamento per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni e nel presente avviso;
- d) rispettare il CCNL di settore per l'eventuale personale dipendente;

I soggetti concorrenti, consapevoli delle responsabilità anche penali derivanti da false dichiarazioni, devono dichiarare ai sensi del DPR 445/2000 di essere in possesso dei suddetti requisiti di ammissibilità.

### **3 - Oggetto della sponsorizzazione e caratteristiche ed elementi essenziali delle proposte di sponsorizzazione**

La sponsorizzazione è operativamente finalizzata a rendere disponibili all'Amministrazione comunale risorse per il finanziamento e/o la realizzazione di eventi, di promozione del territorio, accoglienza, intrattenimento e trasporto pubblico estivo da svolgersi nel biennio 2025/2026, con la finalità di produrre maggiori economie per il miglioramento dei servizi prestati a cittadini e turisti.

L' Avviso non vincola in alcun modo il Comune di Numana, che si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non dar luogo alla procedura, di revocarla, di prorogarla, di sospenderla e/o rinviarla senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo. Nulla spetta ai concorrenti a titolo di compenso o rimborso per qualsiasi onere connesso alla partecipazione alla procedura.



# COMUNE di NUMANA

## Provincia di Ancona

I-VI UNITÀ OPERATIVA - AFFARI GENERALI - TURISMO

Eventuali integrazioni e/o modifiche al presente Avviso od eventuali comunicazioni afferenti alla procedura saranno pubblicati tempestivamente sul sito del Comune. Pertanto costituisce onere di ogni soggetto interessato consultare il suddetto sito. Il presente Avviso non costituisce un invito a presentare offerta al pubblico, ai sensi dell'art. 1336 c.c. o promessa al pubblico, ai sensi dell'art. 1989 c.c.

Le domande di sponsorizzazione dovranno avere le seguenti caratteristiche ed elementi essenziali:

- a) le offerte di sponsorizzazione avranno come oggetto il servizio di trasporto turistico estivo 2025/2026 costituito da n. 4 linee diurne (Linea Blu, Linea Verde, Linea Rossa, Minibus Centro Storico) e una linea serale (Linea Viola) con particolare riferimento alla maggiore visibilità garantita dalla personalizzazione della nomenclatura dei punti di raccolta lungo il percorso - come da Allegato D;
- b) le offerte di sponsorizzazione potranno consistere esclusivamente in sponsorizzazioni di natura finanziaria, sotto forma di erogazione economica;
- c) le offerte prevedono un arco temporale di due anni (carattere di biennialità);
- d) l'Amministrazione potrà acconsentire la presenza di più sponsor assicurando la contemporanea presenza di loghi e/o marchi degli sponsor sul relativo materiale promozionale;
- e) In caso di candidature in diretta concorrenza tra loro, lo sponsee si riserva di avviare, nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di condizioni tra i contraenti, una ulteriore trattativa tra i soggetti al fine di massimizzare l'utilità per l'Amministrazione, non escludendo la possibilità di una coesistenza delle proposte. In caso contrario, l'Amministrazione si riserva di selezionare lo/gli sponsor sulla base di parametri di valutazione che verranno determinati, in riferimento alla specifica progettualità da sponsorizzare e alle eventuali specifiche tecniche che saranno rese note agli interessati, con le modalità di legge;

Per ragioni di razionalità dell'azione amministrativa, il Comune di Numana non prende in esame proposte di sponsorizzazione inferiori € 1.250,00 (euro milleduecinquanta//00) - IVA esclusa - per ciascuna annualità.

#### **4 - Elementi dell'accordo della sponsorizzazione**

I rapporti tra il Comune di Numana, quale sponsee, e gli sponsor, saranno disciplinati da separati contratti stipulati in base alla normativa vigente e alle disposizioni regolamentari vigenti e finalizzati, per lo sponsee, ad ottenere risparmi di spesa, grazie all'acquisizione di qualificate risorse esterne (sponsor).

Gli elementi a base della sponsorizzazione sono di seguito indicati:

- a) i percorsi e il tragitto delle linee del Trasporto Turistico Estivo nonché



# COMUNE di NUMANA

## Provincia di Ancona

I-VI UNITÀ OPERATIVA - AFFARI GENERALI - TURISMO

l'identificazione e la posizione dei punti di raccolta sono individuati esclusivamente a discrezione e valutazione da parte del Comune di Numana e consultabili negli Allegati B e C;

b) al fine di garantire una corretta individuazione e riconoscibilità da parte dell'utenza, ogni punto di raccolta è definito in primis dal nome della via o del vicino punto di interesse di riferimento e successivamente dal nome dello sponsor;

c) ad ogni punto di raccolta può essere abbinato il nome di una sola struttura ricettiva sponsor a condizione che la struttura ricettiva sponsor sia necessariamente ubicata nella via dove è collocato il punto di raccolta e in ogni caso ad una distanza non superiore a metri 100;

d) non sono ammessi raggruppamenti temporanei, consorzi ordinario di concorrenti o forme associate;

e) la denominazione di ogni punto di raccolta può contenere, complessivamente insieme al nome della via, massimo 30 caratteri spazi inclusi (nome via+nome struttura sponsor);

Lo schema tipo di tale contratto è pubblicato, insieme al presente avviso (Allegato E) e ne costituisce parte integrante.

Altri elementi non previsti dallo schema tipo potranno essere definiti tra sponsor e sponsee. Rimangono a carico dello sponsor le spese relative al pagamento di imposte, tasse, canoni o corrispettivi comunque denominati, previsti da leggi o regolamenti, derivanti dall'esecuzione del contratto e dalla realizzazione delle attività sponsorizzate. I soggetti che verranno individuati come sponsor potranno godere dei vantaggi fiscali derivanti dagli investimenti in contratti di sponsorizzazione previsti dalla normativa vigente.

### **5 - Individuazione degli impegni generali dello sponsee**

Ai soggetti individuati come sponsor, il Comune di Numana garantisce in linea generale un ritorno di immagine mediante la possibilità di associare il proprio nome/logo/marchio a tutti i materiali e/o gli strumenti di comunicazione previsti dal progetto "Trasporto Turistico Estivo" con particolare riferimento alla maggiore visibilità garantita dalla personalizzazione della nomenclatura dei punti di raccolta lungo il percorso delle linee Blu, Verde, Rossa, Viola serale e Linea Minibus Centro Storico che consiste nell'affiancare la denominazione della struttura ricettiva sponsor al nome del punto di raccolta.

L'elenco completo dei punti di raccolta e la relativa mappa esplicativa sono consultabili rispettivamente nell'Allegato B e nell'Allegato C.



# COMUNE di NUMANA

## Provincia di Ancona

I-VI UNITÀ OPERATIVA - AFFARI GENERALI - TURISMO

### **6 - Impegni dello sponsor**

Ai soggetti selezionati come sponsor compete come obbligazione, in linea generale, la corresponsione di un finanziamento a favore dello sponsee.

La somma di denaro oggetto di sponsorizzazione sarà versata dallo Sponsor sul conto corrente comunicato dall'Ente in due soluzioni: relativamente all'anno 2025, dovrà essere versata entro 15 giorni dalla sottoscrizione del contratto e per l'annualità 2026 entro e non oltre il 30 aprile 2026.

Si precisa che il 30 aprile di ogni annualità è posta come data limite per procedere al pagamento della sponsorizzazione, oltre la quale scadono i tempi tecnici per la stampa del relativo materiale cartaceo. In caso di mancato pagamento entro la suddetta scadenza, la sponsorizzazione verrà dichiarata decaduta.

Lo Sponsor si impegna a fornire il logo del marchio aziendale ad alta risoluzione.

### **7 - Proposta di sponsorizzazione**

La proposta di sponsorizzazione deve essere redatta sull'apposito modulo allegato (Allegato A) e deve contenere i seguenti elementi:

1. dati del proponente;
2. collocazione della struttura ricettiva;
3. numero CIR e CIN della struttura ricettiva;
4. indirizzi a cui far pervenire tutte le comunicazioni attinenti all'avviso (anche casella di posta elettronica o pec dove far pervenire tutte le comunicazioni attinenti il presente avviso);
5. indicazione del referente operativo per la proposta presentata;
6. indicazione dell'entità economica del contributo che si intende erogare;

I soggetti interessati possono presentare proposte di sponsorizzazione accompagnate dalle seguenti autocertificazioni/dichiarazione sostitutiva attestanti quanto precedentemente indicato nei requisiti all'art. 2:

- a) l'inesistenza delle condizioni di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione e l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 94 del D.Lgs. 36/2023;
- b) non avere in atto controversie di natura legale o giudiziaria con l'Amministrazione Comunale;
- c) accettazione di quanto previsto dal regolamento per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni e nel presente avviso;
- d) rispettare il CCNL di settore per l'eventuale personale dipendente;

I soggetti concorrenti, consapevoli delle responsabilità anche penali derivanti da false dichiarazioni, devono dichiarare ai sensi del DPR 445/2000 di essere in possesso dei suddetti requisiti di ammissibilità.



# COMUNE di NUMANA

## Provincia di Ancona

I-VI UNITÀ OPERATIVA - AFFARI GENERALI - TURISMO

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di richiedere, sulla base delle proprie esigenze, eventuali modifiche sui contenuti dell'offerta, senza alcun vincolo per lo Sponsor.

### **8 - Proposte spontanee di sponsorizzazione**

Compatibilmente con le norme vigenti, lo sponsor si riserva la facoltà di recepire anche proposte spontanee di sponsorizzazione che dovessero pervenire al di fuori del presente avviso.

### **9 - Modalità di presentazione delle proposte**

Le proposte di sponsorizzazione di cui al presente avviso dovranno pervenire entro i termini previsti delle ore 12.00 del 21/03/2025 con le seguenti modalità:

- a mezzo pec [comune.numana@emarche.it](mailto:comune.numana@emarche.it) ;
- a mezzo servizio postale con raccomandata A/R (non saranno accolte offerte pervenute oltre tale termine neppure se spedite entro l'orario sopra indicato. Il Comune non è responsabile in caso di smarrimento e/o ritardo del plico postale);
- con consegna a mano a: Comune di Numana - Servizio Affari Generali e Turismo  
Piazza Del Santuario 24 - 60026 Numana

Per informazioni sull'avviso si invita a contattare la Responsabile del Procedimento Dott.ssa Stefania Tassotti email [affarigenerali.numana@regione.marche.it](mailto:affarigenerali.numana@regione.marche.it); [segreteria@turismonumana.it](mailto:segreteria@turismonumana.it)

Sulla busta dovrà essere riportata la dicitura: "Avviso pubblico di manifestazione di interesse per la ricerca di sponsor per il trasporto turistico estivo 2025-2026" nonché la denominazione e l'indirizzo del concorrente. Nell'invio tramite pec la suddetta dicitura va riportata nell'oggetto.

Tale busta dovrà contenere la seguente documentazione:

- 1- Domanda di sponsorizzazione, redatta preferibilmente secondo il modello allegato A;
- 2- Copia fotostatica di un documento di identità valido;

Il presente Avviso, completo di fac-simile di offerta, è reperibile sul sito web del Comune di Numana: [www.comune.numana.an.it](http://www.comune.numana.an.it)

### **10 - Durata dell'avviso ed esame delle proposte**

Il presente avviso resterà pubblicato fino al 21/03/2025.



# COMUNE di NUMANA

## Provincia di Ancona

I-VI UNITÀ OPERATIVA - AFFARI GENERALI - TURISMO

Le proposte saranno valutate in ordine di arrivo.

In ogni caso, le proposte di sponsorizzazione non sono da considerarsi vincolanti per lo sponsee ai fini della formalizzazione del contratto. In particolare l'Amministrazione Comunale, a proprio insindacabile giudizio, si riserva di non accettare proposte che, per la natura della sponsorizzazione o per l'attività dello sponsor, siano ritenute incompatibili con il ruolo istituzionale del Comune di Numana.

Lo sponsee, inoltre, si riserva di rifiutare qualsiasi sponsorizzazione non ritenuta coerente con le finalità dell'iniziativa.

In esito alla valutazione delle offerte l'Amministrazione comunale procede ad invitare i soggetti individuati come sponsor alla stipula del contratto di sponsorizzazione.

### **11 - Trattamento dati personali**

Ai sensi del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196 e successive modificazioni Reg. UE 2016/679 in ordine al procedimento instaurato dal presente Avviso, si informa che i dati personali raccolti in applicazione dello stesso saranno trattati esclusivamente per le finalità dallo stesso previste ed in conformità alle norme vigenti, dagli addetti all'Ufficio preposto. Il responsabile dei dati è il Responsabile del Procedimento.

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Numana nella persona del Legale rappresentante Sindaco Gianluigi Tombolini – indirizzo mail:

segreteria.numana@regione.marche.it;

L'informativa completa ("Informativa Estesa Fornitori") è pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Numana nella sezione Privacy:

<https://www.comune.numana.an.it/it/privacy>

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
AFFARI GENERALI / TURISMO / CULTURA  
Dott. ssa Stefania Tassotti

Allegato A - Domanda di adesione per la sponsorizzazione del servizio di trasporto turistico estivo 2025 – 2026

Allegato B - Elenco punti di raccolta Trasporto Turistico Estivo Numana

Allegato C - Mappa Punti di Raccolta Trasporto Turistico Estivo

Allegato D - Scheda Sponsor Benefit

Allegato E - Schema di contratto di sponsorizzazione