



COMUNE di NUMANA

Provincia di Ancona

I UNITA' OPERATIVA AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE

n. 29

data 04/02/2026

OGGETTO:

**AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA
RICERCA DI SPONSOR PER IL CALENDARIO EVENTI ESTATE 2026**

FIRMATO
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to Tassotti Stefania

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art.20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).



COMUNE di NUMANA

Provincia di Ancona

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che con disposizione sindacale n. 7006/24 sono state attribuite alla sottoscritta le funzioni di cui agli artt. 107 e 109 del D. Lgs 267/00, in ordine alla responsabilità di uffici, servizi ed attività facenti capo alla I° U.O. "Servizio Affari Generali" e alla VI° U.O. "Servizio Turismo";

Richiamata la propria determinazione del Responsabile n. 1059/2025, con la quale è stato disposto quanto segue:

1. la pubblicazione di un avviso pubblico di manifestazione di interesse per una sponsorizzazione di natura finanziaria rivolta agli operatori economici, finalizzata a rendere disponibili all'Amministrazione comunale risorse per il finanziamento e/o la realizzazione eventi, di promozione del territorio, accoglienza, intrattenimento da svolgersi nella stagione estiva;

2. la possibilità di proporsi secondo la seguente tipologia di sponsorizzazione:

- gold sponsor – qualora sia garantito un finanziamento superiore ad euro 6.001,00 con una maggiore visibilità comunicativa rispetto agli altri sponsor e con la possibilità di diventare sponsor principale dell'iniziativa attraverso la personalizzazione del nome di un singolo evento (qualora il costo dell'evento sia coperto in toto o almeno all'80% dalla sponsorizzazione in oggetto. Tale possibilità è data anche nel caso in cui lo sponsor principale (in questo caso capofila) si avvalga di uno sponsor partner) – come da allegata scheda n.1;
- silver sponsor - qualora sia garantito un finanziamento compreso tra euro 3.001,00 ed euro 6.000,00 al quale sarà garantita una visibilità comunicativa come da allegata scheda n.2;
- bronze sponsor - qualora sia garantita una quota compresa tra euro 1000,00 ed euro 3000,00 al quale sarà garantita una visibilità comunicativa come da allegata scheda n.3;

3. le seguenti caratteristiche essenziali del suddetto Avviso Pubblico:

a) per ragioni di razionalità dell'azione amministrativa non si prenderanno in esame proposte di sponsorizzazione inferiori ad € 1.000,00 (euro mille/00) – IVA esclusa per ciascuna annualità;

b) l'Amministrazione potrà acconsentire la presenza di più sponsor (ad esclusione del caso di personalizzazione dell'evento con Sponsor Unico o Partnership) assicurando la contemporanea presenza di loghi e/o marchi degli sponsor sul relativo materiale promozionale;

c) ai soggetti individuati come sponsor, il Comune di Numana garantirà in linea generale un ritorno di immagine mediante la possibilità di associare il proprio nome/logo/marchio a



COMUNE di NUMANA

Provincia di Ancona

tutti i materiali e/o gli strumenti di comunicazione genericamente definiti nelle allegate schede n. 1-2-3, in base al contributo messo a disposizione dallo sponsor e comunque anche negoziabili successivamente;

Considerato che è volontà dell'Amministrazione comunale di Numana procedere con la pubblicazione di un avviso pubblico per la raccolta tramite sponsorizzazione di risorse per il finanziamento e/o la realizzazione eventi, di promozione del territorio, accoglienza, intrattenimento da svolgersi nella stagione estiva 2026 alle stesse condizioni della stagione scorsa.

Ritenuto pertanto di dover procedere ad approvare lo schema di avviso pubblico per la ricerca di sponsor per il calendario degli eventi della stagione estiva 2026, tramite manifestazione di interesse ai sensi del vigente Regolamento comunale per le sponsorizzazioni, da pubblicare sul sito del Comune di Numana e i relativi facsimile di domanda ed allegati, da presentare entro le ore 12.00 del 01/09/2026;

Visto il parere favorevole sulla regolarità tecnica espresso dalla sottoscritta, Responsabile della I - VI Unità Organizzativa Dott.ssa Stefania Tassotti, nella proposta di cui al presente atto, ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L., e sulla regolarità contabile espresso dal Responsabile dei Servizi Finanziari, Dott. Alessandro Borroni, in quanto il presente atto comporta riflessi finanziari sul bilancio finanziario triennale 2026/2028 – esercizio 2026.

Visto il Regolamento per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni approvato con atto C.C. n. 21 del 13 giugno 2017;

Visto il TUEL di cui al D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i;

D E T E R M I N A

1) di approvare la premessa in narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto dandola qui interamente riportata;

2) di approvare lo schema di avviso pubblico per la ricerca di sponsor per il calendario degli eventi della stagione estiva 2026 ed i relativi facsimile di domanda ed allegati per farne parte integrante e sostanziale, da presentare al protocollo dell'Ente entro le ore 12.00 del 01/09/2026;

3) di dare atto che con successiva determinazione dirigenziale si provvederà a rendicontare ed accertare le eventuali offerte di sponsorizzazioni finanziarie pervenute, da introitare all'apposito capitolo di entrata 256, Piano 2 1 3 1 999 del Bilancio finanziario triennale 2026/2028 – esercizio 2026, nelle modalità contenute nel contratto;

4) di dare atto che la presente Determinazione e gli allegati saranno pubblicati sul sito del Comune di Numana:

- Allegato A - Domanda di adesione per la sponsorizzazione del calendario eventi estate



COMUNE di NUMANA

Provincia di Ancona

2026 di Numana;

- Allegato B - Schede 1-2-3 Sponsor Benefit;
- Allegato C - Schema di contratto di sponsorizzazione eventi estate 2026;

5) di dare atto che il presente provvedimento non comporta spesa per l'Ente;

La presente determinazione e gli allegati, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, saranno inserite nella raccolta delle Determinazioni e pubblicata all'Albo Pretorio telematico. A norma dell'art. 8 della legge n. 241/90, si rende noto che responsabile del procedimento e' la dott.ssa Stefania Tassotti, alla quale potranno essere richiesti chiarimenti, anche telefonicamente al numero 071/9339828.

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI / TURISMO / CULTURA
I° e VI° U.O.
Dott. ssa Stefania Tassotti

Il Responsabile del Servizio
I UNITA' OPERATIVA AFFARI GENERALI
f.to Tassotti Stefania

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. N.82/2005 e ss.mm.)